

# 2023 年度南通市图书馆单位决算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

## 第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

保存借阅图书资料，促进社会经济文化发展。图书、文献、报刊、金石拓片、音像资料采编与储藏，图书资料借阅，图书资料网络系统设计、施工、维护、管理，文献数字化处理，图书馆学研究，图书、期刊、资料编辑出版，知识培训与社会教育，相关社会服务。

### 二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括馆长室、办公室（党政办公室、财务室、社会管理创新及安全生产综合治理办公室）、文献采编部、社会工作部、信息技术部、传媒推广部、历史文献部、信息资源部、借阅服务部、少儿活动部和少儿借阅部。本单位无下属单位。

### 三、2023 年度主要工作完成情况

2023 年，南通市图书馆坚持学思想、强党性、重实践、建新功，实实在在发挥公共图书馆服务民众、服务社会发展作用，按照十四五规划和年度工作目标落地落细。截至 2023 年 10 月，服务读者人次 90.9 万人次（阅览人次 74.4 万人次，阅读推广活动 16.5 万人次），全年 115 万人次，同比增长 35.2%；文献全年流通量达 105 万册次，同比增长 13%；有效持证读者达 23.33 万人（成人读者 15.94 万人，未成年人读者 7.39 万人）；新增注册读者量 14513 张，同比增长 14.5%；发挥职能作用，依托阵地，

整合资源，突出特色，面向成人、少儿、老年、特殊人群等组织常态化、多层次的全民阅读推广活动 304 场，受众 16.5 万人次；深化新媒体运用，利用抖音、微信视频号等平台重塑话语权，夯实区域主流舆论地位，微信视频号关注度同比增长 54.8%，官方抖音号关注度同比增长 61.3%。据检测数据显示，南通市图书馆为全国公共图书馆抖音指数排行榜 84，江苏省行业排名第二；全国公共图书馆微信视频号指数排行榜 102，江苏省行业排名第三。

### （一）突出党建引领谋发展，行政管理从“严”有力

#### 1. 加强政治建设，全面推动上级决策部署落地落实

一是明确全年党建工作目标任务，《南通市图书馆 2023 年党的建设工作要点》和《南通市图书馆 2023 年党建工作方案》等，明确党建工作责任目标。二是落实党建工作责任制。与局党组签订《2023 年意识形态工作责任书》和《2023 年党风廉政建设暨作风建设责任书》。编制落实“两个主体责任”，履行党建“一岗双责”和“第一议题”制度，按照项目清单要求，自觉认领并抓好落实。编制《意识形态工作责任制 2023 年度任务清单》，落实信息发布“三审”制度。三是全面落实党组织生活制度。指导各党支部认真落实“三会一课”、主题党日等制度，全年围绕 5.10 思廉日、党员活动、志愿服务、廉政月等，利用清风地铁、张謇家风馆等红色教育基地，组织观看红色影片，开展形式多样的主题党日活动 12 次，总支委会 12 次，党员大会 4 次，引导党员干部在为民办实事中强化党性锤炼，增强党员干部党性锻炼和理想信念教育。

## 2. 强化主题教育，持续巩固向上向好良好态势

下半年，市图书馆全面深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育。加强组织领导，推动主题教育落地落细。成立了主题教育领导小组，抽调精干力量组成工作专班。制订了《南通市图书馆关于深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育的实施方案》、工作计划、学习计划和调研计划。强化统筹安排，推动理论学习入脑入心。每个月围绕习近平新时代中国特色社会主义思想、党章、二十大报告等专题开展集中研学，每个班子成员、党总支委员均要交流，依托“三会一课”、主题党日等，组织党员干部学原著读原文。各支部组织学习主题教育应知应会，指导广大党员干部掌握主题教育重点内容和相关要求，促进学思用贯通、知信行统一。邀请南通大学马克思主义学院王明华教授为大家上一堂主题为《习近平新时代中国特色社会主义思想核心要义》的党课，推动学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想走深走实。破解发展难题，推动事业发展见行见效。找准主题教育实践要求与推动全民阅读的联系点，梳理服务项目、部门职责和岗位职责，不断提升学习能力、研究能力、服务能力和业务水平。稳步做好南通市少儿图书馆拓展提升工程的任务要求，坚持专业引领，促进业务转型，开展好全民阅读推广活动、实施未成年人伴读计划和提质数媒资源的整体建设与布局创新能力，推动图书馆事业高质量发展。

### （二）突出服务大局显担当，战略规划求“实”有为

#### 1. 实施地方文化挖掘再造行动，铸魂文化供给

全年以文化普及，保护传承，创新发展，传播交流为起点，有目的，有计划，有层次，有主题地进行各种阅读推广活动，共举办讲座、展览、培训及其他阅读推广活动 120 余场。其中南通市第三届静海读书月承接以往活动精品，推出崭新亮点活动，以名家享读、云上享读、阅美同行三大主题板块构建活动框架，开展活动 32 场；第三届读者节以“让城市数据跑起来”为主题，积极发挥城市学习中心作用，共推出数字阅读、数据体验、讲座展览、未成年人伴读、研学游等十余项活动，让数据“跑起来、存起来、用起来”；南通市公共图书馆服务宣传周期间谋划并组织开展九大系列、18 场主题活动，线上线下共 2 万余名市民读者参与，活动被学习强国、中国江苏网、书香江苏等多家媒体报道。持续深化打造“静海讲坛”“静海书院”“静海展厅”“边走边读”活动品牌，围绕广大市民关心的热点话题，邀请著名作家马伯庸、著名战地记者柳军、知名儿童作家丁立梅等多位名家做客讲坛；依托南通大学文学院优质教师资源弘扬和传播中华优秀传统文化，真正发挥出市民第二课堂的作用。响应“全民阅读”的号召，促进长三角地区公共文化服务便利化，开展 2023 长三角阅读马拉松大赛，南通市图书馆荣获“优秀组织奖”。参加长江沿线 15 家省级公共图书馆共同举办的“长江读书节第四届讲书人大赛”，荣获江苏赛区“优秀组织奖”。

## 2. 实施未成年人伴读计划，培基忠实粉丝

市图书馆少儿馆积极推动儿童科学阅读，注重从小培养良好的阅读兴趣、阅读习惯、阅读能力，依托市公共图书馆联盟未成

年人阅读服务项目、未成年人跨区域馆际合作项目、未成年人阅读成长档案项目等，继续尝试突破阵地限制，衍生未成年服务范围，开展 2023 年度全市红领巾读书征文活动、“朗读四季童心向美”2023 年南通市亲子朗读大赛、“阅书香绘梦想”第三届长三角亲子绘本插画创作大赛、“朗读四季童心向美”2023 年南通市亲子共读活动等在内的 184 场未成年人阅读服务活动，持续深化以“小小悦享家”、少图趣味课堂、小布克 ABC 英文故事、苗苗手工坊、我的书摊我做主等品牌活动，充分发挥“阅读巴士”的作用，点线交织，构建普惠均等的公共文化服务网络，打通未成年人阅读服务“最后一公里”，全年惠及读者 12 万余人次。

### 3. 实施守护历史典籍规划，赋能城市发展

开展张謇学研究及文献活化。按照文旅十四五规划传承创新中华优秀传统文化的部署，深挖馆藏资源、推进人文研究，让更多学者、更高机构走进图书馆，围绕我市历史脉络、名人典故、解说讲解、运河文化等提供文献咨询服务，为讲好南通故事提供数据支撑。2021 年南通成立“张謇企业家学院”，而张謇学的学术研究，尤其在水利、海防研究等方面并没有改变原先低迷的状态。和张謇有关的中国近代水利史、边疆史、海防史、垦牧史，对于提升城市能级和文化影响力具有重要意义，大量日本汉籍和韩国汉籍记录了大量的张謇与友朋来往诗文，详实记录了当时的社会、政治、文化、经济等信息，为从文化角度研究张謇提供的一座用之不尽的学术资源宝库。

强化古籍整理、保护与修复。认真落实“保护为主、抢救第

一、合理利用、加强管理”的工作方针，改善古籍收藏环境，安装古籍书库精密空调，为古籍收藏保存提供有利环境；继续加强“江苏文脉工程书目篇”目录核对，坚持对古籍文献进行整理；积极参与古籍资源开发项目，为宣传部代拟《关于推进新时代古籍工作的实施意见》，参与宣传部主导的《范氏诗文世家》拍摄工作；合理利用《江苏省珍贵古籍数据资源征集费》，进一步保护散落在民间的文化遗产；制作馆藏古籍《乐经律吕通解》的复制品。推动古籍活化利用，做好普及与传播：全年开展《解密图书馆中的古籍密码》《民国报纸图片展》《南通首届家谱展》和“江流万古文润千年——南通市图书馆珍藏珍贵古籍书影展”等古籍宣传活动 5 场，与局团委联办“沿着运河读经典”活动，组织参观扬州图书馆和大运河博物馆，深化探索社会力量与公共文化服务机构合作模式的突破与创新。加强古籍保护人才培养，加速古籍数字化转型：先后组织古籍保护工作人员参加培训 8 次，提升专业能力，为古籍保护储备专业型人才。

### （三）突出创新驱动强引擎，业务转型质、量有效

1. 书阁南通，变“借必出户”为“享阅到家”，打通文化最后一百米

书阁南通自开放以来，有效提升了图书资源的利用率，满足了读者个性化借阅需求。网借注册读者 3387 人，18 岁至 40 岁的注册读者占比高达 85%。共开展线上专题免邮活动 9 次，共计免邮日 115 天，开展线下阅读推广活动 6 场。开展专题调研，将网借服务与社区需求相融合，为下一步网借书柜进社区做好基础性工



作。

## 2. 你阅我买，变“统一制式”为“量身定制”，精准配置文献资源

“你阅我买”服务项目自 2012 年推出至今，现已成为通城市民身边的“精神驿站”。解决了“到店市民买不动书”和“到馆读者借不到书”两个问题。2023 年，“你阅我买”活动再度升级，增设南通凤凰书城“你阅我买”服务示范点，一南（凤凰书城）一北（新华书店）两个服务点全力满足市民阅读需求，有力促进公共文化服务的标准化与均等化。并于第四季度开通“你阅我买”线上平台，拓展服务渠道。全年“你阅我买”活动为读者提供图书 9000 册合计 50 万元。同时，利用平台，举办了《周剑浩画集》新书发布会；《一个人一座城》绘画作家侯德剑、黄培中、陶永华老师和文字作家张晓玲老师的作家见面会；《读山海》讲座；《教你讲好一个故事》作家讲座等活动，利用和发展南通籍作家资源、出版社作家资源，为读者提供阅读推广服务。以“新、快、广、准”为原则，推进图书馆资源建设，提高全馆文献资源购置的针对性和有效性。

## 3. 媒体融合，变“传统传播”为“智慧引领”，构建图书馆专有 IP

由抖音、微信两大平台组成的智慧融媒矩阵已呈现雏形，真人、文化直播成为常态，优质内容的生产能力和传播效果进一步提升。今年共制作视频 105 个，同比增加 25%。常态化开展直播服务，以沉浸式“云端”阅读推广为基底，随时、随地为市民朋友

提供优质文化服务，点赞 63.4 万人次。打造“书人书事”全新品牌。期间开展“书人书事·校长讲书”直播和“书人书事·乐读悦美”摄影征集，让公共文化与学习教育有机结合，增强图书馆与读者之间的服务粘度。

#### （四）突出共建共享强合力，创新发展联动有力

##### 1. 坚持前瞻性研究，制定标准体系

南通市公共图书馆联盟成立以来，积极发挥整体优势，结合评估定级工作，实施公共图书馆标准化建设。召开公共图书馆联盟会议 2 次，完成《南通市公共图书馆口述馆史资料汇编》，建立地方文献呈缴制度。整合全市公共图书馆资金联合采购万方数据、维普期刊、超星电子书、喜马拉雅听书等 18 个数据库海量数据资源每天 24 小时持续为全市读者服务。升级通借通还一卡通方式，“书阁南通”持续发力，覆盖城市、乡村，开通线上办证服务，面向全市读者开放线上借还书。深化区域内图书馆间合作，开展全市性阅读推广活动 600 余场。举办南通市公共图书馆从业人员业务技能大赛暨业务素养提升班、“传统文化创造性转化与图书馆创新”业务能力提升培训班等。为全市图书馆事业高质量发展、完善现代公共文化服务体系作出新的更大贡献。

##### 2. 坚持高标准布局，建设数据仓储

持续配优资源体系，新采购数据库 4 个，共开放 35 个数据库，为市民和社会机构提供专业参考咨询服务，搭建市域参考咨询联盟，全力打造城市学习中心知识矩阵，构建基于区块链的数据仓储。提升资源使用受众，支持数据开放获取，促进图书馆资

源的有效利用，全年开展线上数字资源推广活动近百场，引领数字阅读，提高数字资源的使用效率，为各级机构专题咨询文稿 1.8 万篇。探索惠企助企路径，挂牌成立南京图书馆科技查新中心市级分中心，为企业提供科技查新及深度咨询服务。

#### （五）突出智慧场馆新探索，阅读空间拓新有基

##### 1. 高标准建设少儿图书馆

按照“立足现状、整体统筹、适度拓展、优化布局、完善功能、提升服务”思路完成了少儿拓展提升工程项目的立项、批复及设计标的招标。目前，已完成概算和初步设计方案编制工作，制定完善闭馆服务方案（见附件），谋划新馆开放方案，计划 12 月开工建设，明年六一对外开放。

##### 2. 以数据为核心优化智慧场馆

以业务数据研判助推提升服务质效。截至 10 月，网站点击量 215878（PV）次，移动图书馆总访问量(py)3733932 次，读者登录次数 256924 次；文献传递量 132925 次。微信推文发布 35 期，编辑信息共 240 篇，阅读次数 236088 次，阅读人数 153967 人，微信用户人数达到 124158 人。全面提升读者生态管理系统。逐步完善读者生态系统智慧门户，优化智慧门户首页功能点和区域展示界面。图书管家小程序累计用户数达到 4.92 万人；日访问人数平均 407.76 人次；日打开次数平均 839.74 次，累计 24.77 万次；日访问页面数平均 4051.09 次，累计 119.51 万次。

#### （六）突出练就内功强学习，协同发展质优有效

##### 1. 注重理论研究

南通市图书馆学会整合业界力量，联合全市广大图书馆工作者，促进各项事业稳中有进、勇攀高峰，召开常务理事会 2 次、理事会通信会议 1 次，及时调整理事、常务理事 9 名。组织业务交流 3 次，业务培训 4 场。举办南通市智慧图书馆建设研修班，开展专题技能培训，使学术研究与业务实践协同发展、交互并进。

## 2. 坚持标准发展

完成了南通市第七次全国县级以上评估定级工作南通地区的复评、实地评估和终评工作，南通市图书馆获评一级馆。福建省图书馆原馆长、福建省图书馆学会理事长郑智明等一行 5 人组成的全国第七次公共图书馆评估定级文旅部图书馆评估调研组进行实地评估调研，南通市图书馆是本次文旅部评估调研组在江苏检查的唯一一家地市级公共图书馆。

### （七）突出安全运行稳发展，安全生产防范有度

#### 1. 持续推进风险隐患排查整治

明确职责，要求各部门负责人切实增强安全生产意识，强化管理，扎实抓好安全生产各项工作。对老馆、书库、消防通道、消防器材等重点区域和设施安排专人检查；结合天气、重要节日、重大活动、重要项目和部门工作特点常态化开展安全生产自查，各部门上报“安全隐患随手拍”隐患（含电话上报）共计 19 条，已完成整改 19 条。严格落实节假日领导带班制度和相关部门值班值守工作要求，确保紧急情况第一时间处理。及时关注阵地内读者及工作人员状态，尤其在全国两会、法定节假日等重要时

间节点，密切关注重点人群思想动向和行为动向。安全氛围力求“浓”。逢会必提安全，全馆上下对安全生产工作始终保持高度警惕，紧绷安全这根弦。强化安全生产教育培训，今年全年开展 2 次消防安全培训及演练，并组织观看消防安全事故宣传片，通过对真实案例的情节讲述及原因剖析，增强全馆工作人员安全意识及防范能力。

## 2. 有力夯实网络安全保障

2023 年南通市图书馆网站平均每小时约遭受网络攻击 9382 次，总受攻击 1549960 次，受到严重攻击 409410 次，威胁等级高级 550160 次，威胁等级中级 565530 次，威胁等级低级 24860 次。市图书馆定期进行网络安全自查，结合防火墙流量数据、态势感知报告以及 WAF 访问流量分析，在不影响业务的条件下调整策略，全年未发生网络安全事件。同时对内组织全馆工作人员安全培训，开展关于钓鱼软件网络安全事件的应急演练，提升馆员的安全意识和保护能力，对外发放网络安全宣传册，号召文明上网，确保图书馆网络安全工作零失误。

第二部分  
南通市图书馆  
2023 年度单位决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,259.68	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	17.45	五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	2,693.73
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
	3,277.13	九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	583.40
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>3,277.13</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,277.13</b>
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
<b>总计</b>	<b>3,277.13</b>	<b>总计</b>	<b>3,277.13</b>

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开 02 表  
金额单位：万元

单位名称：南通市图书馆

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		3,277.13	3,259.68			17.45			
207	文化旅游体育与传媒支出	2,693.73	2,676.28			17.45			
20701	文化和旅游	2,693.73	2,676.28			17.45			
2070104	图书馆	2,693.73	2,676.28			17.45			
221	住房保障支出	583.40	583.40						
22102	住房改革支出	583.40	583.40						
2210201	住房公积金	244.60	244.60						
2210202	提租补贴	337.85	337.85						
2210203	购房补贴	0.95	0.95						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		3,277.13	2,288.66	988.47			
207	文化旅游体育与传媒支出	2,693.73	1,705.26	988.47			
20701	文化和旅游	2,693.73	1,705.26	988.47			
2070104	图书馆	2,693.73	1,705.26	988.47			
221	住房保障支出	583.40	583.40				
22102	住房改革支出	583.40	583.40				
2210201	住房公积金	244.60	244.60				
2210202	提租补贴	337.85	337.85				
2210203	购房补贴	0.95	0.95				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	3,259.68	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出	2,676.28	2,676.28		
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	583.40	583.40		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
<b>本年收入合计</b>	<b>3,259.68</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>3,259.68</b>	<b>3,259.68</b>		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
<b>总计</b>	<b>3,259.68</b>	<b>总计</b>	<b>3,259.68</b>	<b>3,259.68</b>		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,259.68	2,288.66	971.02
207	文化旅游体育与传媒支出	2,676.28	1,705.26	971.02
20701	文化和旅游	2,676.28	1,705.26	971.02
2070104	图书馆	2,676.28	1,705.26	971.02
221	住房保障支出	583.40	583.40	
22102	住房改革支出	583.40	583.40	
2210201	住房公积金	244.60	244.60	
2210202	提租补贴	337.85	337.85	
2210203	购房补贴	0.95	0.95	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,288.66	2,133.46	155.20
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	1,854.18	1,854.18	
30101	基本工资	277.41	277.41	
30102	津贴补贴	509.61	509.61	
30103	奖金	213.11	213.11	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	119.24	119.24	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	97.60	97.60	
30109	职业年金缴费	48.80	48.80	
30110	职工基本医疗保险缴费	85.04	85.04	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	11.55	11.55	
30113	住房公积金	244.61	244.61	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	247.21	247.21	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	149.23		149.23
30201	办公费	14.74		14.74
30202	印刷费	0.93		0.93
30203	咨询费	0.50		0.50
30204	手续费			
30205	水费	0.94		0.94
30206	电费	1.48		1.48
30207	邮电费	6.01		6.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费	3.30		3.30
30211	差旅费	10.20		10.20
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	19.50		19.50
30214	租赁费			

30215	会议费	1.32		1.32
30216	培训费	3.37		3.37
30217	公务接待费	0.75		0.75
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	18.13		18.13
30229	福利费	40.14		40.14
30231	公务用车运行维护费	2.41		2.41
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	25.51		25.51
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	279.28	279.28	
30301	离休费	24.45	24.45	
30302	退休费	137.87	137.87	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	23.35	23.35	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	93.61	93.61	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	5.97		5.97
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新		5.97	5.97
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		3,259.68	2,288.66	971.02
207	文化旅游体育与传媒支出	2,676.28	1,705.26	971.02
20701	文化和旅游	2,676.28	1,705.26	971.02
2070104	图书馆	2,676.28	1,705.26	971.02
221	住房保障支出	583.40	583.40	
22102	住房改革支出	583.40	583.40	
2210201	住房公积金	244.60	244.60	
2210202	提租补贴	337.85	337.85	
2210203	购房补贴	0.95	0.95	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。



## 一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,288.66	2,133.46	155.20
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	1,854.18	1,854.18	
30101	基本工资	277.41	277.41	
30102	津贴补贴	509.61	509.61	
30103	奖金	213.11	213.11	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	119.24	119.24	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	97.60	97.60	
30109	职业年金缴费	48.80	48.80	
30110	职工基本医疗保险缴费	85.04	85.04	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	11.55	11.55	
30113	住房公积金	244.61	244.61	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	247.21	247.21	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	149.23		149.23
30201	办公费	14.74		14.74
30202	印刷费	0.93		0.93
30203	咨询费	0.50		0.50
30204	手续费			
30205	水费	0.94		0.94
30206	电费	1.48		1.48
30207	邮电费	6.01		6.01
30208	取暖费			
30209	物业管理费	3.30		3.30
30211	差旅费	10.20		10.20
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	19.50		19.50
30214	租赁费			
30215	会议费	1.32		1.32
30216	培训费	3.37		3.37

30217	公务接待费	0.75		0.75
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	18.13		18.13
30229	福利费	40.14		40.14
30231	公务用车运行维护费	2.41		2.41
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	25.51		25.51
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	279.28	279.28	
30301	离休费	24.45	24.45	
30302	退休费	137.87	137.87	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	23.35	23.35	
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	93.61	93.61	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	5.97		5.97
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新	5.97		5.97

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
<b>399</b>	<b>其他支出</b>			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：南通市图书馆

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
3.79	0.00	2.50	0.00	2.50	1.29	3.05	3.42	3.16	0.00	2.41	0.00	2.41	0.75	1.32	3.37

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	1
国内公务接待批次(个)	6	国内公务接待人次(人)	38
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	3	参加会议人次(人)	20
组织培训次数(个)	7	参加培训人次(人)	26

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

## 国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

## 财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市图书馆

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。



## 政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市图书馆

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	280.37
（一）政府采购货物支出	280.37
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	30.37
其中：授予小微企业合同金额	30.37

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 第三部分 2023 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 3,277.13 万元。与上年相比，收、支总计各减少 29.78 万元，减少 0.9%。其中：

#### （一）收入决算总计 3,277.13 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 3,277.13 万元。与上年相比，减少 29.78 万元，减少 0.9%，变动原因：人员减少，经费减少；图书社会服务专项经费减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

#### （二）支出决算总计 3,277.13 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 3,277.13 万元。与上年相比，减少 29.78 万元，减少 0.9%，变动原因：人员减少，经费减少；图书社会服务专项经费减少。

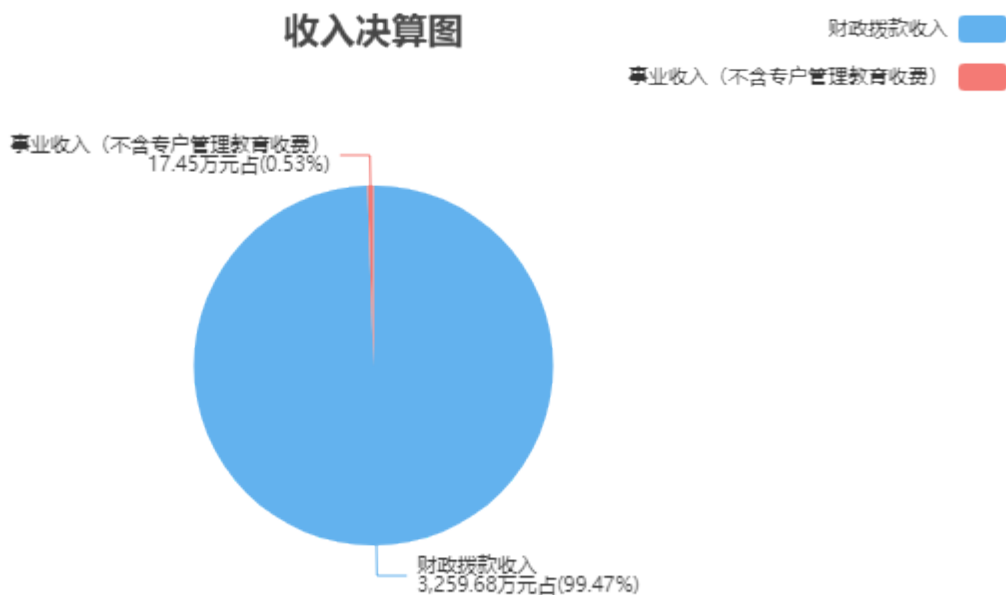
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

### 二、收入决算情况说明

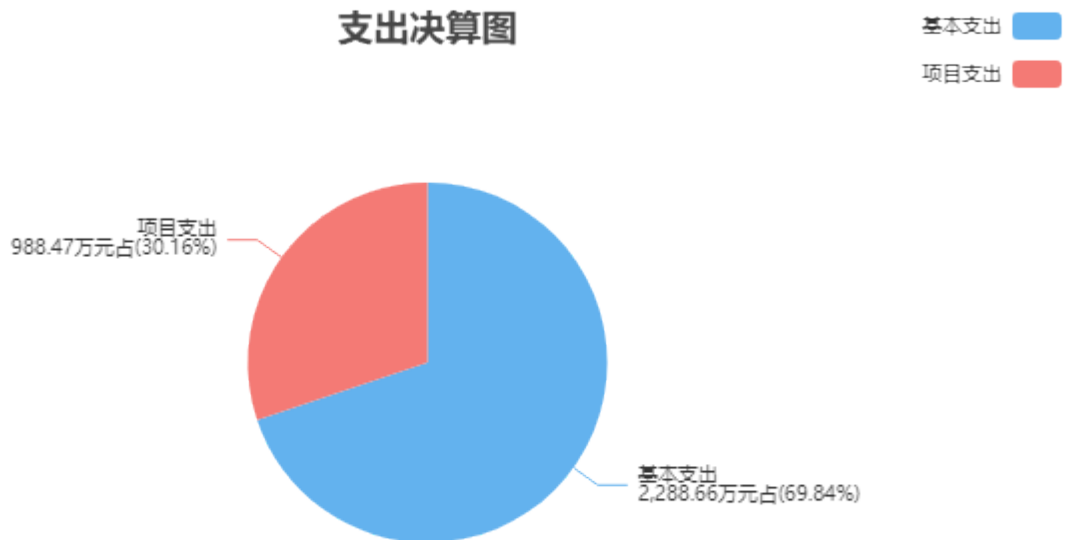
2023 年度本年收入决算合计 3,277.13 万元，其中：财政拨款收入 3,259.68 万元，占 99.47%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）17.45 万元，占 0.53%；经营收入 0 万元，占

0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



### 三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 3,277.13 万元，其中：基本支出 2,288.66 万元，占 69.84%；项目支出 988.47 万元，占 30.16%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 3,259.68 万元。与上年相比，收、支总计各减少 47.23 万元，减少 1.43%，变动原因：人员减少，经费减少；图书社会服务专项经费减少。

#### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 3,259.68 万元，占本年支出合计的 99.47%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 3,252.64 万元相比，完成年初预算的 100.22%。其中：

##### （一）文化旅游体育与传媒支出（类）

文化和旅游（款）图书馆（项）。年初预算 2,675.05 万元，支出决算 2,676.28 万元，完成年初预算的 100.05%。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加省级专项资金南通市图书馆细颗粒度标引项目经费。

## （二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 226.75 万元，支出决算 244.6 万元，完成年初预算的 107.87%。决算数与年初预算数的差异原因：年中追加补发新职工公积金。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 350.84 万元，支出决算 337.85 万元，完成年初预算的 96.3%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少，相应减少了提租补贴支出。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.95 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：追加职工购房补贴。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 2,288.66 万元，其中：

（一）人员经费 2,133.46 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、

住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 155.2 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新。

### 七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 3,259.68 万元。与上年相比，减少 47.23 万元，减少 1.43%，变动原因：人员减少，经费减少；图书社会服务专项预算减少。

### 八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,288.66 万元，其中：

（一）人员经费 2,133.46 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 155.2 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利

费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新。

## 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 3.16 万元（其中：一般公共预算支出 3.16 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 2.14 万元，变动原因：业务往来增加，“三公”经费增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.41 万元，占“三公”经费的 76.27%；公务接待费支出 0.75 万元，占“三公”经费的 23.73%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 3.79 万元（其中：一般公共预算支出 3.79 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：厉行节约，控制“三公”经费支出。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年

使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 2.5 万元（其中：一般公共预算支出 2.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.41 万元（其中：一般公共预算支出 2.41 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 96.4%，决算数与预算数的差异原因：减少公车使用频率，降低公车运行成本。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 2.41 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 1.29 万元（其中：一般公共预算支出 1.29 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.75 万元（其中：一般公共预算支出 0.75 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 58.14%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，控制公务接待支出。其中：国内公务接待支出 0.75 万元，接待 6 批次，38 人次，开支内容：接待连云港图书馆、浦东图书馆、南京图书馆、文旅评估调研组等；国



(境) 外公务接待支出 0 万元, 接待 0 批次, 0 人次。

### (三) 财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 3.05 万元 (其中: 一般公共预算支出 3.05 万元; 政府性基金预算支出 0 万元; 国有资本经营预算支出 0 万元), 支出决算 1.32 万元 (其中: 一般公共预算支出 1.32 万元; 政府性基金预算支出 0 万元; 国有资本经营预算支出 0 万元), 完成调整后预算的 43.28%, 决算数与预算数的差异原因: 厉行节约, 控制会议费支出。2023 年度全年召开会议 3 个, 参加会议 20 人次, 开支内容: 图书馆学术研讨会、社科联会议等。

### (四) 财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 3.42 万元 (其中: 一般公共预算支出 3.42 万元; 政府性基金预算支出 0 万元; 国有资本经营预算支出 0 万元), 支出决算 3.37 万元 (其中: 一般公共预算支出 3.37 万元; 政府性基金预算支出 0 万元; 国有资本经营预算支出 0 万元), 完成调整后预算的 98.54%, 决算数与预算数的差异原因: 厉行节约, 控制培训费支出。2023 年度全年组织培训 7 个, 组织培训 26 人次, 开支内容: 传统文化创造与图书馆创新培训、古籍装帧与保护培训、古籍网络培训、网络安全培训、职业教育培训等。

## 十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上

年决算数相同。

### 十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

### 十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

### 十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 280.37 万元，其中：政府采购货物支出 280.37 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 30.37 万元，占政府采购支出总额的 10.83%，其中：授予小微企业合同金额 30.37 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

### 十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

### 十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 9 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 956.37 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 3,259.68 万元。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、

“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

**十九、文化旅游体育与传媒支出(类)文化和旅游(款)图书馆(项)：**反映图书馆的支出。

**二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：**反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。